

PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 80 nolu kararında Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim Kurumlarına Öğretmen Olarak Atanacakların Atamalarına Esas Olan Alanlar ile Mezun Oldukları Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Çizelge'de yer alan yükseköğretim programlarından mezun olanlarla yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup da adı geçen karardaki programlara denkliği Kurul tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan adaylar için Yükseköğretim Kurumlarında açılan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına ilişkin Usul ve Esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılmasına ve uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 27/8/2009 tarihli toplantısında alınan kararlar, Öğretmen Adaylarının Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge ve bu yönergeye dayanılarak Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında 28/7/1998 tarihinde imzalanmış Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Koordinasyon ve İşbirliği Protokolü'ne dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

Aday/lar: Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran lisans mezunlarını,

Alan/lar: Talim ve Terbiye Kurulunun 07/07/2009 tarih ve 80 nolu kararında, öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,

Alan Eğitimsi: Doktorasını veya doçentliğini, ilgili bilim alanının (fizik, kimya, biyoloji, matematik, tarih vb.) eğitimi ve öğretimi (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi vb.) üzerine almış ve/veya bu konuda tez yönetmiş, akademik yayınlar yapmış öğretim üyesini,

Alan Fakültesi/Yüksekokul: Talim ve Terbiye Kurulu'nun 07/07/2009 tarih ve 80 sayılı kararında belirtilen alanlarda lisan eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,

Bölüm: Eğitim Bilimleri Bölümünü,

Dersler: Pedagojik Formasyon Sertifika Eğitimi Programında yer alan dersleri,

Fakülte: Pedagojik Formasyon Eğitimi veren Eğitim/Eğitim Bilimleri Fakültesini veya Eğitim Bilimleri Bölümünün bulunduğu alan Fakültesini,

Fakülte Yönetim Kurulu: Pedagojik Formasyon Eğitimi veren Eğitim/Eğitim Bilimleri Fakültesi veya Eğitim Bilimleri Bölümünün bulunduğu alan fakültesinin Fakülte Yönetim Kurulunu,

Kurul / YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

Kurum/ Yükseköğretim Kurumu: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı açılan üniversiteyi,

Meslek Bilgisi Dersleri: Bütün öğretmenlik alanlarında öğretmenlik mesleği ile ilgili ortak meslek derslerini,

Öğrenci: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,

Program: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,

MEB: Milli Eğitim Bakanlığı'nı,

ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Kabul Koşulları, Program Açma, Dersler ve Öğrenim Süresi

Başvuru

MADDE 5 – (1) Adaylar, ÖSYM'nin resmi internet sitesinde ilan edilen üniversitelere ve programlara başvurularını, belirlenen tarihler arasında, söz konusu internet sitesi üzerinden beyan usulüne göre yapar. Adayların programa yerleştirilmesi, ÖSYM tarafından merkezi olarak ALES sonucu ve lisans mezuniyeti akademik ortalamaları dikkate alınarak puan üstünlüğü esasına dayalı olarak yapılır.

- (2) ÖSYM tarafından adayların geçerli ALES puanlarının doğrusal olarak 0-4 aralığına dönüştürülerek diploma notunun %40'ı ile ALES notunun %60'ı toplanıp 100 ile çarpılarak hesaplanmasından elde edilen puana göre tercihler doğrultusunda yerleştirme işlemi yapılır.
- (3) Adayların mezun oldukları üniversitelerinden aldıkları 4'lük diploma notları kullanılır. 4'lük notu olmayıp da sadece 100'lük notu olanların da YÖK'ün dönüşüm tablosuna göre notları 4'lük not sistemine dönüştürülür.
- (4) Adaylar, alanlarına göre en çok 30 üniversite tercih edebilir. Ancak bazı alanlarda program, sadece bir ya da birkaç üniversitede açılmışsa, tercih sayısı bunlarla sınırlıdır. ÖSYM, tercih sırasını dikkate alarak adayların yerleştirmesini yapar.
- (5) Öğrencinin mezun olduğu ana dal lisans programı, program açılan alanlar içinde yer almıyorsa ve öğrenci pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılan bir lisans programında çift ana dal yapmışsa, çift ana dal yaptığı alandan programa başvurabilir. Öğrencinin kayıtlı olduğu ana dal lisans programı ile çift ana dal yaptığı lisans programının ikisi de MEB tarafından hazırlanan çizelgede yer alıyorsa, her iki programdan birini tercih ederek programa başvurabilir.
- (6) Aynı programı tercih etmiş olan adayların puanlarının eşit olması durumunda, söz konusu programı daha üst tercihinde gösterene, eşitlik yine sürdüğü takdirde mezuniyet tarihi günümüze daha yakın (yeni mezun) olana, eşitlik yine de sürdüğü takdirde doğum tarihi günümüze daha yakın (yaşı küçük) olana öncelik verilir.
- (7) Programa başvurusu kabul edilen ve kayıt yaptırmaya hak kazananların listesi ÖSYM'nin internet sayfasında ilan edilir.

- (8) Belirlenen tarihler arasında ilgili yükseköğretim kurumuna kayıt yaptırmayan adaylar, kayıt haklarından vazgeçmiş sayılır.
- (9) Yükseköğretim kurumları, ÖSYM'nin yaptığı yerleştirmeyi takip eden hafta içinde öğrencilerin kayıtlarını yapar.
- (10) Programlara yerleştirilen adayların beyanlarının doğruluğunun kontrolü, ilgili yükseköğretim kurumunca yapılır. Yanlış beyanda bulunduğu halde yerleştirmesi yapılan adaylarla ilgili cezai ve hukuki sorumluluk, yerleştirmeyi yapan yükseköğretim kurumu yetkililerine aittir.
- (11) İstenildiğinde boş kalan kontenjanlar, ÖSYM'ye bildirilir. Başvuru süresi sonunda gerekli görüldüğünde Kurul kararıyla ek yerleştirme yapılabilir. Ek yerleştirme yapılması durumunda, yerleştirmenin ilanını takip eden ilk hafta içinde kayıtlar yapılır. Bu kayıtlar sonucunda da kalan boş kontenjanlar için tekrar yerleştirme yapılmaz.
- (12) Programa Kayıt İçin Gerekli Belgeler:
 - a. Dilekçe
 - b. Onaylı Mezuniyet Belgesi (Yurtdışındaki üniversitelerden mezun olanların diplomalarının denkliği, kayıt sırasında belgelendirilmelidir).
 - c. Onaylı Lisans Not Transkripti
 - d. Onaylı Nüfus Cüzdan Fotokopisi
 - e. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf
 - f. Öğrenim ücretinin kurumca belirlenen ilk taksitinin, ilgili kurumun tayin edeceği banka hesabına yatırıldığına dair banka dekontu.

Program Açma Koşulları

MADDE 6- (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı, Eğitim Bilimleri Bölümü bulunan Üniversitelerde açılır.

(2) Açılacak programların öğretmenlik alanlarına göre kontenjanı, Milli Eğitim Bakanlığı'nın öğretmen ihtiyacı ve geleceğe ilişkin projeksiyonları da dikkate alınarak Kurul tarafından belirlenir.

(3) Alanlara göre üniversitelere ayrılacak öğrenci kontenjanlarına, üniversitelerin eğitim bilimleri alanındaki öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve yeterliliği dikkate alınarak Kurul tarafından karar verilir.

(4) Bir üniversitede program açılabilmesi için ilgili üniversitenin aşağıdaki koşulları sağlamış olması gerekir:

a) Eğitim Bilimleri Bölümündeki anabilim dalları olarak Eğitim Yönetimi ve Denetimi, Eğitim Programları ve Öğretim, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme anabilim dallarında toplamda en az beş kadrolu öğretim üyesi olmalıdır.

c) İlgili Kurum, Kurulca belirlenen süre içinde program açmak için başvuru yapmış olmalıdır.

d) Açılacak programda, eğitim bilimleri dışında, açılacak alanlara özgü özel öğretim yöntemleri derslerini yürütebilecek sayıda, alan eğitiminde kadrolu öğretim üyelerinin bulunması gerekir. İlgili alan eğitiminde kadrolu öğretim üyesi olmayan alanlarda program açma başvurusu yapılamaz.

f) Özel öğretim yöntemleri derslerini yürütmede, doktorasını veya doçentliğini eğitim programları ve öğretim alanında almış öğretim üyeleri, ilgili alanın öğretimine ilişkin dersleri lisansüstü düzeyde almışlarsa alan eğitimcisi şartını yerine getirmek için ikame edilebilir.

(5) Yükseköğretim kurumları, senato kararıyla her yılın Mayıs ayı sonuna kadar açmak istedikleri program ve alanlarla birlikte ilgili belgeleri ekleyerek YÖK'e başvururlar.

(6) Yükseköğretim kurumlarının program açma talepleri, en geç Temmuz ayı bitimine kadar incelenerek Kurul tarafından karara bağlanır.

(7) Kurul tarafından program açılmasına izin verilen lisans alanları, bu alanlara ilişkin kontenjanlar ve diğer bilgiler, en geç Ağustos ayı içinde ÖSYM'ce hazırlanacak kılavuzda belirtilir.

(8) Merkezi yerleştirme işlemleri, her öğretim yılı başında, Eylül ayı içinde ÖSYM tarafından yapılır.

Dersler

MADDE 7 - Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası Programında yer alan dersler, 11.11.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısı'nda adları, kredileri ve sıraları belirlenen derslerden oluşur (Ek-1). Ortak öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde farklı alanlardan öğrenciler aynı şubelerde öğrenim görebilir. Alan eğitimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Öğretmenlik Uygulaması) şubeler, alanlara göre veya yakın alanlar birleştirilerek oluşturulabilir.

Öğrenim Süresi

MADDE 8 – (1) Programın normal eğitim süresi iki yarıyıldır. Dersler, iki yarıyla bölünerek bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Fakülte Yönetim Kurulu

MADDE 9-

(1) Fakülte Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermekle ve şu görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- İlgili Eğitim Bilimleri Bölümü'nün önerisi doğrultusunda ve uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek öğretim üyelerini görevlendirmek,
- Öğretim elemanları ve programın yürütülmesinde görevlendirilecek diğer personel ile Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı payı ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda rektörlük, alan fakülteleri ve yüksekokullarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik Formasyon Birimi

MADDE 10-

(1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, fakülte dekanı tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür. Bu birim; dekan başkanlığında dekan yardımcıları, eğitim bilimleri bölüm başkanı, görevlendirilen akademik ve idari personelden oluşur.

Bünyesinde Eğitim Fakültesi bulunmayan üniversitelerde Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı, birim koordinatörüdür. Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- d) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- e) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini ve hazırlamak.
- f) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- g) Uygulamalar için valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünden gerekli izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak.
- h) Dekanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Sınavlar, Disiplin, Programı Bitirme

Derslere Devam

MADDE 11 – (1) Programdaki dersler, sınavlar, eğitim-öğretimle ilgili işler ve disiplin konularında, Kurumun Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır.

- (2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde katkı payını yatırarak programa devam eder. Bu durumdakiler, izleyen öğretim yılında devam alamadıkları dersler için o döneme ait belirlenen ücreti öderler.
- (3) Programa başlayanlar, ilk hafta içinde, yükseköğretim kurumlarında pedagojik formasyon eğitimi kapsamında daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muaf tutulmak için başvuruda bulunabilir. Öğrencilerden, muaf olunan dersin kredisine göre belirlenen ücret alınmaz.
- (4) Özel öğretim kurumlarında en az üç yıl öğretmenlik yapanlar ile MEB bağlı okullarda iki yarıyıl vekil/ücretli öğretmenlik yapmış olanlar, bunu sigorta belgelerine dayalı olarak belgelendirdikleri takdirde, "Öğretmenlik Uygulaması" derslerinden muaf tutulabilirler.
- (5) Programda aldığı dersleri başaramamış olan öğrencilere ilgili yükseköğretim kurumlarının öğretim ve sınav yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- (6) İlgili yönetmelikte yer alan haklı ve geçerli nedenlere bağlı olarak öğrenciyi akademik izinli sayma konusunda ilgili yönetim kurulları yetkilidir.
- (7) Programa kayıtlı olmak, askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden terhislerini izleyen iki yıl içinde başvurularını durumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.
- (8) Öğrenim ücretini ödemeyenlerin programla ilişkisi kesilir.
- (9) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları ayrı bir transkriptte gösterilir.

- (10) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamazlar.
- (11) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları dersler için transkript verilir.
- (12) Programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.
- (13) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.
- (14) Pedagojik formasyon eğitimi programları arasında yatay geçiş uygulanmaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtım

Öğrenim Ücreti

MADDE 12 – (1) Söz konusu sertifika programından ücret alınıp alınmamasına üniversiteler tarafından karar verilir. Ücret alınacak ise bu ücret, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmî Gazetede yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir. Bu ücrete hiçbir gerekçeyle ilave maliyet eklenemez.

(2) Öğrenim ücreti, öğrenci tarafından iki eşit taksitte ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, ikinci taksit ise ikinci yarıyılın başında ödenir.

(3) Öğrenim hakkı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir dönemde veya her iki dönemde bütün derslerden devamsız ya da başarısız sayılanlar, izleyen yılın öğrenim ücretini tekrar yatırırlar.

(4) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır. Öğrencilerden öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınır.

Katkı Paylarının Dağıtım

MADDE 13

Programın yürütülmesinde görev alan yönetici, öğretim üyesi, öğretmen ve yardımcı personelin katkı payları, ilgili yükseköğretim kurumunun Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün usul ve esasları doğrultusunda yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme

MADDE 14 – (1). Bu Usul ve Esasların uygulanması sırasında doğacak sorunları gidermede, Kurulun görüşleri alınarak ilgili fakülte yönetim kurulunca karar verilir.

(2) Yükseköğretim kurumlarının ilgili yönetim kurulları, bu Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere aykırı olmamak üzere düzenlemeler yapabilir.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 15 – Bu usul ve esasların yürürlüğe girmesiyle;

- a) 21/01/2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2010.1.23 sayılı kararın 6., 8., 9. Maddeleri,
- b) 17/03/2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2010.5.295 sayılı karar,
- c) 26/08/2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2010.14.841 sayılı karar,
- d) 07/10/2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2010.16.992 sayılı karar ile 2010.16.1000 sayılı karar,
- e) 25/08/2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2011.17.946 sayılı karar,
- f) 22/09/2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan konuya ilişkin kararın b maddesi,
- g) 13/09/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan konuya ilişkin kararın b, c, ç, d maddeleri,
- h) 27/09/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan 2012.21.1088 sayılı kararın 3. ve 4. paragrafı yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16 – Bu yönerge, YÖK kararı ile 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – Bu Esas ve Usulleri Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

GEÇİCİ MADDE 1. 2013-2014 öğretim yılına mahsus olmak üzere iki dönem halinde Akademik Takvim adayların Ağustos ayı öğretmen atama başvurularına yetiyecek şekilde üniversiteler tarafından düzenlenecektir.

GEÇİCİ MADDE 2. Bu usul ve esaslarda yer alan 6. maddenin 4.,5.,6.,7. ve 8. hükümleri, 2014-2015 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacaktır.

Pedagojik formasyon dersleri, 11.11.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında kararlaştırılan ve 21.01.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında karara bağlanan derslerdir.

EK 1- Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Dersleri

Dersler	T	U	K
Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
Gelişim Psikolojisi	2	0	2
Öğrenme Öğretme Kuram ve Yaklaşımları	2	0	2
Program Geliştirme ve Öğretim	2	0	2
Sınıf Yönetimi	2	0	2
Rehberlik	2	0	2
Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
Özel Öğretim Yöntemleri	3	2	4
Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
Program Toplamı	21	10	26